

ORDINE DELLE PROFESSIONI INFERMIERISTICHE

PROVINCIA DI BOLOGNA

RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI AL BILANCIO ANNUALE DI PREVISIONE

per l'esercizio finanziario 2021

Il Collegio dei Revisori, preso atto del Progetto di Bilancio Preventivo 2021 corredato dalla Relazione del Consigliere Tesoriere precisa che è stato redatto in base alla prassi sino ad oggi adottata, nel rispetto delle linee essenziali, per quanto compatibili, indicate nel Regolamento di amministrazione e contabilità approvato dalla Federazione nazionale dei Collegi IPASVI in data 8 giugno 2013 ed adottato dal Collegio Provinciale IPASVI di con apposita delibera datata 16 dicembre 2015.

Il documento è stato approvato dal Consiglio dell'Ordine nella seduta tenuta in modalità di video conferenza del 3 giugno 2021, alla quale hanno partecipato anche i Revisori, è quindi stato sottoposto al nostro esame nella sua versione definitiva in data 3 giugno u.s., e risulta composto dal:

- o Preventivo Finanziario Gestionale;
- o Quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria;
- o Preventivo Economico;
- o Relazione del Presidente al Bilancio Annuale di Previsione ;
- o Relazione del Tesoriere al Bilancio Annuale di Previsione;
- o Pianta organica del personale dipendente.
- o La Relazione del Presidente illustra le linee programmatiche del quadriennio 2021 - 2024 mentre la Relazione del Tesoriere illustra i criteri seguiti per la redazione del bilancio.

Il documento è stato predisposto adottando una classificazione delle entrate e delle uscite suddivise in soli due titoli (entrate ed uscite Correnti ed uscite in Conto capitale) e prevedendo la contabilizzazione per centri di costo.

Dall'esame del Preventivo finanziario gestionale si rilevano i seguenti dati sintetici che vengono posti a confronto con l'esercizio precedente:

	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021
TOTALE ENTRATE CORRENTI	€ 428.900,00	€ 419.970,00
TOTALE USCITE CORRENTI	€ -538.970,43	€ -445.050,00
Differenza	€ -110.070,43	€ -25.080,00
TOTALE USCITE IN CONTO CAPITALE	€ -10.500,00	€ -10.000,00
Disavanzo presunto	€ -120.570,43	€ -35.080,00



La parte del contributo annuale raccolto dall'Ordine e riversato nelle casse del Consiglio Nazionale (stimato in € 82.200,00) è stato indicato nelle Entrate Correnti (Entrate contributive) e nelle Uscite Correnti (Trasferimenti passivi).

Le Entrate correnti, analiticamente dettagliate in Bilancio sono così suddivise:

ENTRATE	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021
Contributi a carico degli iscritti	€ 402.000,00	€ 408.000,00
Proventi corsi di formazione	€ 13.000,00	€ 2.500,00
Proventi da partecipazione oneri di gestione	€ 4.600,00	€ 4.150,00
Recuperi e rimborsi		
Vendita pubblicazioni	€ 4.000,00	
Interessi attivi su depositi e conti	€ 210,00	€ 210,00
Proventi da rimborsi spese	€ 5.090,00	€ 5.110,00
Incasso commissioni bancarie MAV su quote iscritti	€ -	€ -
TOTALE ENTRATE CORRENTI	€ 428.900,00	€ 419.970,00

Le Uscite correnti e in conto capitale sono così suddivise:

USCITE	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021
Uscite per gli organi dell'ente	€ 6.700,00	€ 11.400,00
Oneri per il personale in attività di	€ 177.029,68	€ 151.000,00
Acquisto di beni di consumo e servizi	€ 123.500,00	€ 83.500,00
Uscite per il funzionamento uffici	€ 28.500,00	€ 28.300,00
Uscite per prestazioni istituzionali	€ 80.501,00	€ 43.800,00
Trasferimenti passivi	€ 86.480,00	€ 82.200,00
Oneri finanziari	€ 17.745,16	€ 18.650,00
Oneri tributari	€ 10.700,00	€ 10.700,00
Altri oneri vari	€ -	
Stampa composizione e collaborazione rivista "Il Torresino"		
Fondo riserva per uscite impreviste	€ 7.814,59	€ 15.500,00
TOTALE USCITE CORRENTI	€ 538.970,43	€ 445.050,00
Acquisizione di immobilizzazioni	€ 10.500,00	€ 10.000,00
TOTALE USCITE CONTO CAPITALE	€ 10.500,00	€ 10.000,00
TOTALE USCITE COMPLESSIVE	€ 549.470,43	€ 455.050,00

Il Bilancio di previsione risente dell'evento di natura eccezionale, pandemia, che anche nel 2021 ha riflessi sulla situazione economico e finanziaria quindi pertanto la previsione del mancato conseguimento dell'equilibrio del bilancio in termini di competenza finanziaria si coniuga tuttavia con il conseguimento di un avanzo di gestione di cassa.

Il Preventivo Economico evidenzia un disavanzo di € 25.080,00 in quanto a fronte di proventi da gestione corrente per € 419.970,00 sono stati stimati costi correnti per € 445.050 che comprendono anche un fondo spese imprevidite di € 15.500,00 e quindi entro il limite previsto dall'art. 7 del regolamento.

Nel preventivo finanziario gestionale l'accantonamento di euro 8 mila è stato indicato Uscite non classificabili in altre voci, tra le uscite correnti, per accantonare risorse a fronte di un modesti oneri di gestione probabilmente certi ma non dettagliatamente quantificabili. Trattandosi di un capitolo "non operativo" non è consentito assumere impegni di spese né emettere titoli di pagamento non essendo una autorizzazione di spesa. Solo al verificarsi dell'evento considerato, si procederà ad utilizzare le risorse allocate nel fondo attraverso apposito storno di bilancio che riduce ("utilizza") lo stanziamento del fondo ed incrementa quello del capitolo pertinente alla spesa da effettuare.

Il Collegio prende atto che nel Bilancio di Previsione sono stati rispettati i seguenti criteri:

Unità

La gestione finanziaria è unica. Il totale delle entrate finanzia indistintamente il totale delle uscite.

Annualità

Le entrate e le uscite sono riferibili all'anno in esame e non ad altri esercizi.

Universalità

Le entrate e le spese sono state iscritte in Bilancio nel loro importo integrale.

Integrità

Le entrate e le spese sono iscritte senza riduzione per effetto di correlative spese o entrate.

Pareggio finanziario complessivo

Non è stato rispettato il criterio di pareggio di Bilancio per competenza finanziaria ma solo per cassa.

Il programma che il Consigliere Tesoriere ha illustrato nella sua Relazione appare completo e dettagliato.

Nella redazione del bilancio di previsione si sono assunte quote indifferenziate per i contributi a carico degli iscritti all'Albo mantenendo la quota a carico degli iscritti di complessive euro 50,00 e così per complessive € 408.000,00 di cui € 82.200,00 da corrispondere alla Federazione, al Coordinamento regionale e al Cup.

Il mantenimento della quota è conseguenza della decisione del Consiglio di non aggravare la situazione degli iscritti in un anno così complesso.

Pianta organica dei dipendenti

Dipendenti: nr. 1 tempo pieno con inquadramento B3

Collaboratori non dipendenti: nr. 1 dipendente di agenzia interinale a tempo pieno con inquadramento B3 e nr. 1 dipendente di agenzia interinale a tempo pieno con inquadramento B2 in servizio dal 05/11/2019 in scadenza al 31.10.2021.

Si ritiene che l'organico attuale sia congruo per l'espletamento delle funzioni dell'Ordine ma che sia necessario il rinnovo del contratto in scadenza.

Preso atto di quanto sopra, il Collegio valuta le entrate attendibili e le uscite congrue e coerenti rispetto al programma e agli indirizzi esposti nella relazione del Tesoriere.

Il Collegio esprime pertanto il proprio parere favorevole all'approvazione del Bilancio di Previsione per l'esercizio 2021 così come predisposto.

Bologna 17 giugno 2021

Il Collegio dei Revisori

(Claudia Spisni) - Presidente

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Claudia Spisni', written in a cursive style.

(Claudia Quattrini) – Revisore effettivo

(Giovanna Porciello) – Revisore effettivo

(Salvatore Ruggiero) – Revisore supplente