

Collegio Infermieri Professionali – Assistenti Sanitari – Vigilatrici d'Infanzia
Provincia di Bologna

Assemblea Ordinaria 2016

BILANCIO DI PREVISIONE 2016
Nicoletta Forlani

Approvato dal Consiglio Direttivo il 9 Marzo 2016 (Delibera n.30/2016)



RELAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2016

Il presente Bilancio è stato elaborato sulla base del prospetto previsto dal
- **Regolamento per l'amministrazione e la Contabilità dell'Ente** -
approvato dal Consiglio Direttivo il 1 Aprile 2015 con delibera n° /2015 e si
compone di:

1. Preventivo finanziario gestionale (Entrate e Uscite)
2. Quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria
3. Preventivo economico (Proventi e Costi).

Costituiscono allegati del bilancio di previsione, oltre alla presente
relazione:

1. La relazione programmatica della Presidente
2. La relazione del Collegio dei Revisori dei Conti
3. La tabella dimostrativa dell'avanzo di amministrazione iniziale

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE

Il preventivo finanziario gestionale si articola in titoli, categorie e capitoli ed è formulato in termini di previsioni di competenza, secondo gli schemi stabiliti dall'Art. 6 del Regolamento di contabilità.

ENTRATE

TITOLO I - ENTRATE CORRENTI

CATEGORIA I Entrate contributive a carico degli iscritti

Le somme previste nella categoria in esame, pari a **€. 421.500,00** nelle previsioni di competenza, costituiscono le entrate che si prevede di accertare e di incassare dai professionisti iscritti all'Albo nell'anno 2016.

CATEGORIA II Entrate per iniziative culturali ed aggiornamenti professionali

Sono state previste entrate pari a €. 13.016,00 costituite prevalentemente dalle iscrizioni ai corsi di formazione continua.

CATEGORIA III Quote di partecipazione degli iscritti all'onere di particolari gestioni

Trattasi di quote di partecipazione richieste ai professionisti per tessere, distintivi e bolli auto, atti, abbonamenti, pari a €. 6.060,00.

CATEGORIA IV Trasferimenti correnti da parte dello Stato

CATEGORIA V Trasferimenti correnti da parte della Regione

CATEGORIA VI Trasferimenti correnti da parte dei Comuni/Province

Non sono state preventivate entrate per queste categorie

CATEGORIA VII Trasferimenti correnti da parte di altri Enti Pubblici

Non sono state preventivate entrate per queste categorie

CATEGORIA VIII Entrate derivanti dalla vendita di beni e dalla prestazione di servizi

Le entrate previste nella seguente categoria paria a €. 100,00 riguardano la vendita di pubblicazioni dell'Ente.

CATEGORIA IX Redditi e proventi patrimoniali

La previsione pari a €. 3.805,00 riguarda gli interessi attivi conseguenti all'andamento atteso dei flussi finanziari nell'anno 2016.

CATEGORIA X Poste correttive e compensative di uscite correnti

Non è prevista alcuna entrata

CATEGORIA XI Entrate non classificabili in altre voci

La previsione pari a €. 605,00 riguarda gli interessi di mora dovuti in caso di pagamento, oltre la scadenza prevista, delle cartelle esattoriali emesse per le quote di iscrizione all'albo arretrate.

TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE

Non sono state preventivate entrate per le categorie comprese nel Titolo II

CATEGORIA IX Assunzione di mutui:

La quota che fino all'anno scorso era destinata a questa categoria viene da quest'anno **VINCOLATA** alla voce **QUOTA PER ACQUISTO SEDE**

TITOLO III - ENTRATE PER PARTITE DI GIRO

Le operazioni per partite di giro, non hanno rilievo economico ma soltanto finanziario e contabile. Trattasi di capitoli in cui si evidenziano le trattenute previdenziali ed erariali, da versare quale sostituto d'imposta; di operazioni per le quali a seguito di un introito, segue l'obbligo di remissione di somme (o a seguito di un'uscita, segue il diritto alla restituzione).

Gli importi preventivati in entrata trovano corrispondenza nei rispettivi capitoli di uscita.

€. 77.300,00

USCITE

TITOLO I USCITE CORRENTI

CATEGORIA I Uscite per gli organi dell'Ente

Sono state preventivate spese per €. 10.500,00 ed includono tutti i costi connessi al funzionamento degli organi istituzionali del Collegio IPASVI

CATEGORIA II Oneri per il personale in attività di servizio

Sono state preventivate spese per €. 140.050,00.

CATEGORIA III uscite per l'acquisto di beni di consumo e servizi

Sono state preventivate spese per €. 61.675,00.

CATEGORIA IV uscite per funzionamento uffici

Sono state preventivate spese per €. 26.800,00.

CATEGORIA V uscite per prestazioni istituzionali

Rappresenta la sezione delle spese istituzionali dell'Ente. I fondi stanziati globalmente ammontano ad €. 71.400,00 e comprendono in particolare:

1. Spese per la formazione continua (€ 18.000,00);
2. Pubblicazione e spedizione riviste (€ 23.000,00);
3. Spese per Convegni (EXPOSANITA') (€ 2000,00);
4. Spese ricerca infermieristica (€ 3.000,00)
5. Assemblea annuale(€ 5.000,00);
6. Spese concorso dipendenti (€ 1.000,00);
7. Compenso esperto italiano esame stranieri (€ 1.200,00)
8. Acquisto PEC per gli iscritti (€ 3.200,00)
9. Iniziative di promozione della professione (€ 15.000)

CATEGORIA VI trasferimenti passivi

Si riferiscono a contributi (quote) da versare al Coordinamento Regionale, alla Federazione IPASVI al CUP provinciali, a specifici gruppi di professionisti e donazioni a terzi per un totale di €. 56.380,00.

CATEGORIA VII oneri finanziari

Si prevede un onere pari a €. 30.400,00 relativamente al Capitolo Spese e commissioni bancarie, alle spese e commissioni postali, alle spese per la Riscossione della tassa annuale e agli interessi passivi sui mutui.

CATEGORIA VIII oneri tributari

Gli oneri tributari, pari a €. 10.500,00 si riferiscono all'Irap sulle retribuzioni e sulle prestazioni occasionali, all'IRPEG ed all'imposta municipale sugli immobili (IMU).

CATEGORIA IX poste correttive e compensative di entrate correnti

Non sono state preventivate uscite per questa categoria

CATEGORIA X uscite non classificabili in altre voci

Si riferiscono esclusivamente al Capitolo “Fondo spese impreviste” per un ammontare di €. 20.381,00. Tale Fondo, come per gli esercizi precedenti, è previsto per l’eventuale integrazione di tutti i Capitoli del Titolo I delle uscite in caso di stanziamento insufficiente o spese impreviste ed è inferiore alla quota massima prevedibile.

CATEGORIA XI oneri per personale in quiescenza

Non sono state preventivate uscite per la categoria XI.

CATEGORIA XII accantonamento al trattamento di fine rapporto

La somma stanziata non risulta nel rendiconto finanziario poiché non vi corrisponde un'uscita monetaria in linea con la normativa vigente.

CATEGORIA XIII accantonamenti a fondi rischi ed oneri

TITOLO II USCITE IN CONTO CAPITALE

CATEGORIA I acquisizione di beni di uso durevole ed opere immobiliari

La quota che fino all'anno scorso era destinata a questa categoria viene da quest'anno VINCOLATA alla voce QUOTA PER ACQUISTO SEDE

CATEGORIA II acquisizione di immobilizzazioni tecniche

Si è previsto un onere di €. 17.000,00 per l'acquisto di mobili e macchine per l'ufficio e software

CATEGORIA VI rimborsi di mutui

La quota che fino all'anno scorso era destinata a questa categoria viene da quest'anno VINCOLATA alla voce QUOTA PER ACQUISTO SEDE

Non sono state previste altre uscite per le altre categorie delle uscite in conto capitale

TITOLO III - USCITE PER PARTITE DI GIRO

I capitoli del presente Titolo non necessitano di particolari commenti, e si rinvia a quanto già riferito nel “Titolo III” delle entrate.

€. 77.300,00

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

Il quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria illustra in modo sintetico l'andamento in via prospettica della gestione finanziaria.

<u>ENTRATE</u>	
Riepilogo complessivo dei Titoli	
Titolo I - ENTRATE CORRENTI	445.086,00
Titolo II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	
Titolo III - PARTITE GIRO	77.300,00
TOTALE ENTRATE	522.386,00
TOTALE GENERALE	522.386,00

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

<u>USCITE</u>	
Riepilogo complessivo dei Titoli	
Titolo I – USCITE CORRENTI	428.086,00
Titolo II – USCITE IN CONTO CAPITALE	17.000,00
Titolo III – PARTITE GIRO	77.300,00
TOTALE USCITE	522.386,00
TOTALE GENERALE	522.386,00

Come da Art. 12 del Regolamento di contabilità, riporto infine la pianta organica del personale e la consistenza del personale in servizio

PIANTA ORGANICA DEL PERSONALE

PROFILO PROFESSIONALE	DOTAZIONE	CONSISTENZA ORGANICA	POSTI VACANTI
C1	1	1	/
B2	2	2	/

Grazie per
l'attenzione

