

A cura del Partner Aruba Pec

Compilare in Stampatello

Ragione Sociale **OPI BOLOGNA**

Codice Fiscale **80152320372**
P. Iva/ Codice Fiscale

Legale Rappresentate (Nome Cognome)

Timbro richiedente (**se titolare di P.IVA**)

Firma

Servizio Posta Elettronica Certificata Modulo Di Adesione

Il/La Sottoscritto/a _____ Nato/a Il ____/____/____

a _____ Prov. (____) Nazione _____

Nazionalità _____ Cod. Fisc. _____

Residente a _____ C.A.P. _____ Pr. (____)

in Via/Piazza _____ N. _____

Cellulare _____ E-Mail _____

Documento identità (**da allegare alla presente**): Carta d' Identità Patente di Guida Passaporto

Numero Documento _____ Rilasciato da (indicare l'ente che lo ha rilasciato) _____

_____ in Data ____/____/____

La parte da qui fino alla fine di pagina 1 compilarsi solo in caso di Libero/a Professionista/Persona Giuridica/Ditta Individuale:

Libero/a Professionista P. Iva _____, con sede in _____

C.A.P. _____ Via/Piazza _____ Nr. _____

Legale Rappresentante della Società/Ente/Associazione/Ditta Individuale denominata: _____

_____ Cod. Fisc./P. Iva _____

con sede in _____ C.A.P. _____

Via/Piazza _____ Nr. _____

con il presente modulo di adesione, compilato e sottoscritto in ogni sua parte, consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (art. 76 DPR 445/2000), **dichiara**, ai sensi e per effetti di cui all'art. 46 DPR 445/2000, che le informazioni e i dati sopra indicati sono corretti, aggiornati e veritieri, e **propone** ad Aruba Pec S.p.A., ed al Partner sopra individuato, di concludere un contratto per l'erogazione del servizio PEC (Posta Elettronica Certificata), secondo i termini e le condizioni indicate nelle **Condizioni Generali di Contratto Posta elettronica certificata** e nel **Manuale Operativo**, pubblicati alla pagina <http://www.pec.it/Documentazione.aspx>, che dichiara espressamente di conoscere ed accettare nel loro contenuto.

Luogo _____ Data ____/____/____ Firma _____

Timbro (solo se libera professione)

Ai sensi e per gli effetti di cui agli art. 1341 e 1342 c.c., il Sottoscritto dichiara di aver preso chiara ed esatta visione e di approvare espressamente ed in modo specifico le clausole seguenti: 2) Oggetto del Contratto; 3) Conclusione del contratto, durata e rinnovo; 4) Requisiti; 6) Livelli di servizio; 8) Obblighi, divieti e responsabilità del Titolare della Casella Pec; 9) Limitazioni di responsabilità del Gestore; 13) Modifiche ai dati; 14) Clausola risolutiva espressa; 15) Recesso; 16) Accordi particolari fra il Cliente ed il Partner; 17) Rinvio al manuale operativo; 20) Foro competente.

Luogo _____ Data ____/____/____ Firma _____

Timbro (solo se libera professione)

Preso atto dell'Informativa di cui all'art. 13 D.lgs. 196/2003 e successive integrazioni e/modifiche, contenuta all'art. 12 delle Condizioni Generali di Contratto Posta Elettronica Certificata, il Sottoscritto presta il proprio consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità ivi indicate.

Luogo _____ Data ____/____/____ Firma _____

Timbro (solo se libera professione)

Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, **la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato/a in presenza del/della dipendente addetto/a, ovvero sottoscritta e inviata insieme alla fotocopia, non autenticata, di un documento di identità in corso di validità (entrambi i lati e perfettamente e completamente visibile e leggibile)** del/della dichiarante, ad OPI Bologna, tramite un/una incaricato/a, a mezzo posta, via fax oppure via posta elettronica. Qualora il presente modulo e la copia del documento di identità venissero inoltrati per posta elettronica **si prega, cortesemente, di NON inoltrare fotografie o scansioni di fotografie, ma solo allegati scansionati direttamente dai documenti originali cartacei e in formato PDF.**

Quanto pervenuto in maniera non conforme non potrà essere accettato.

Per la richiesta dell'indirizzo PEC, inviare ad OPI Bologna SOLO le pagine 1 e 2 del presente documento (oltre a quello di identità): la seguente pagina, relativa all'informativa sulla Posta Elettronica Certificata (PEC) e sui relativi obblighi di legge, **NON va rispedita.**

INFORMATIVA SULLA POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA (PEC) **E SUI RELATIVI OBBLIGHI DI LEGGE**

L'obbligo per i/le professionisti/e di dotarsi di un proprio e personale indirizzo di PEC e di comunicarlo all'Ordine o Collegio di appartenenza è stato istituito già con il Decreto Legge 29 novembre 2008, n. 185 (convertito con modificazioni dalla legge 28 gennaio 2009, n. 2).

In base a tale previsione di legge, quindi, tutti/e i/le professionisti/e iscritti/e in albi ed elenchi istituiti con legge dello Stato devono necessariamente comunicare ai rispettivi Ordini o Collegi il proprio indirizzo di posta elettronica certificata.

INI-PEC (ovvero, l'Indice Nazionale degli Indirizzi di Posta Elettronica Certificata) è il portale ufficiale di ricerca degli indirizzi PEC di tutti gli operatori economici, le imprese e i/le professionisti/e, creato nel 2013 e composto da due sezioni: quella dei/delle Professionisti/e e quella delle Imprese.

Le regole operative di tale registro sono state previste dal Decreto attuativo del 19 marzo 2013 del Ministero dello Sviluppo Economico, nel quale è espressamente indicato che la sezione del registro dei/delle Professionisti/e viene costruita a partire dagli indirizzi di PEC detenuti dagli Ordini e dai Collegi professionali che svolgono la propria attività sul territorio italiano (come previsto, a sua volta, dal Decreto Legge del 18 Ottobre 2012, convertito con modificazioni dalla legge 17 dicembre 2012).

In sostanza:

- da un lato, la normativa sopra indicata prevede **l'obbligo da parte di tutti/e i/le professionisti/e iscritti/e in albi** ed elenchi istituiti con legge dello Stato (tra cui rientrano, quindi, indubbiamente anche gli/le Infermieri/e, gli Infermieri/e pediatrici/che e i relativi Ordini professionali), **di attivare e comunicare la propria PEC agli Ordini** o ai Collegi professionali di appartenenza;
- dall'altro lato, per ottemperare agli obblighi stabiliti dal decreto attuativo del 19 marzo 2013, **ogni Ordine e Collegio operante sul territorio italiano deve comunicare al registro INI-PEC tutti gli indirizzi PEC dei professionisti iscritti in proprio possesso.**

Pertanto, tutti gli Ordini e i Collegi professionali, ivi incluso l'Ordine delle Professioni Infermieristiche, devono obbligatoriamente, per legge, trasferire ad INI-PEC i dati e gli indirizzi PEC dei/delle propri/e iscritti/e. Oltretutto, si evidenzia che gli Ordini e i Collegi professionali sono responsabili della corretta e tempestiva trasmissione di questi dati al Registro INI-PEC, il quale, a sua volta, ne deve assicurare l'immediata pubblicazione.

Inoltre, si segnala che il recente Decreto Legge 76/2020, convertito con modificazioni dalla L. 11 settembre 2020, n. 120, ha riformato la normativa sopra indicata, introducendo delle conseguenze particolarmente gravi in caso di mancato rispetto degli obblighi di detenzione e comunicazione dell'indirizzo PEC, sia a carico del singolo professionista sia a carico del rispettivo Ordine professionale.

Infine, si precisa che, sempre dalla normativa sopra indicata, è stabilito l'ulteriore obbligo legale per tutte le pubbliche amministrazioni di utilizzare, quando esistente, l'indirizzo PEC del/della destinatario/a per le comunicazioni e le notifiche di atti e provvedimenti, invece di effettuare l'invio tramite posta della documentazione cartacea.