Via G. Zaccherini Alvisi, 15/B 40138 Bologna Telefono 051/39.38.40 Telefax. 051/34.42.67 Cod. Fisc. 80152320372 Cod. Fisc. 80152320372



# DELIBERAZIONE N 116 – acquisita agli atti il 06/11/2025 - Del Consiglio Direttivo dell'OPI della Provincia di Bologna

# OGGETTO: RESPONSABILE DELLA SICUREZZA

# Il giorno **04/11/2025** presso la sede legale dell'OPI di Bologna il Consiglio Direttivo Verbale n.17

CARICA	COGNOME Nome	PRESENTE	ASSENTE
Presidente	GIURDANELLA Pietro		Χ
Vice Presidente	VETROMILE Angela		Χ
Segretaria	PIRAZZINI Maria Cristina	X	
Tesoriera	FORLANI Nicoletta	X	
Consigliere	BARTOLOMEI Matteo		Χ
Consigliere	FRANCESCHINI Catia	X	
Consigliere	GUBELLINI Mirella	X	
Consigliera	MASINA Juliette		Х
Consigliera	RESTINO Gennaro		Χ
Consigliera	RICCI Sara	X	
Consigliera	SARLI Antonella	X	
Consigliera	SIST Luisa	X	
Consigliera	TIACCI Mauro		Х
Consigliere	TORELLA Antonio	X	
Consigliera	TOSCHI Roberta		Χ

Constatata la presenza del numero legale

# ADOTTA IL SEGUENTE PROVVEDIMENTO CON VOTI

CARICA	COGNOME Nome	FAVOREVOLI	CONTRARI	ASTENUTI
Presidente	GIURDANELLA Pietro			
Vice Presidente	VETROMILE Angela			
Segretaria	PIRAZZINI Maria Cristina	X		
Tesoriera	FORLANI Nicoletta	X		
Consigliere	BARTOLOMEI Matteo			
Consigliere	FRANCESCHINI Catia	X		
Consigliere	GUBELLINI Mirella	X		
Consigliera	MASINA Juliette			
Consigliera	RESTINO Gennaro			
Consigliera	RICCI Sara	X		
Consigliera	SARLI Antonella	X		
Consigliera	SIST Luisa	X		
Consigliera	TIACCI Mauro			
Consigliere	TORELLA Antonio	X		
Consigliera	TOSCHI Roberta			

#### Voti:

favorevoli: 8contrari: /

#### IL CONSIGLIO DIRETTIVO

Costituito secondo quanto disposto dal Dlcps n 233/46 art. 2 del verbale n 9/2016, nel rispetto delle attribuzioni dell'art. 3 del Dlcps n 233/46.

Convocato con nota prot. 0002679/2025 / II.02 /im del 31/10/2025

#### **VISTO**

- il Dlcps n.233/46
- il DPR n. 221/50
- la Legge n. 241/90 e successive modifiche e integrazioni
- il Dlgs 50/2016
- il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Ordine PI della Provincia di Bologna

#### IN MERITO

All'individuazione di un esperto qualificato, che assuma il ruolo di Responsabile della Sicurezza e provveda all'aggiornamento del Documento di Valutazione dei Rischi

#### **ATTESA**

La necessità di avere un Responsabile della Sicurezza e di svolgere una rivalutazione dei rischi, come previsto dalle norme vigenti in materia di Salute e Sicurezza degli Ambienti di Lavoro (TESTO UNICO 81/2008 e successive modifiche e integrazioni).

#### **CONSIDERATO**

Che in base al valore presunto della fornitura quantificato in euro 600,00 IVA esclusa, è applicabile quanto previsto dall'articolo 36 comma 2 lettera a) del Dlgs 50/2016 sopracitato relativamente all'affidamento diretto del servizio

# **RILEVATO**

che il costo per la sicurezza relativo all'esecuzione della fornitura è pari a zero.

# **DELIBERA**

- 1. Di procedere all'identificazione di un esperto qualificato che assuma il ruolo di Responsabile della Sicurezza per il periodo di un anno. [cpv 71317000-3 Servizi di consulenza per la protezione e il controllo di rischi].
  - Il Responsabile della Sicurezza, oltre ad assolvere nell'anno, tutti i compiti e funzioni previsti dal suo ruolo, dovrà provvedere ad aggiornare il Documento di Valutazione dei Rischi già presente, attraverso le seguenti fasi:
- Sopralluoghi finalizzati all'analisi della realtà aziendale con identificazione dei rischi aziendali (così come definito dal TESTO UNICO 81/2008 e s.m.i.).
- Classificazione e valutazione dei rischi.
- Rimozione rischi in essere ed elaborazione procedure contenimento per tutti i rischi che non potranno essere eliminati
- Specificazione nel documento di Sicurezza, degli elementi di calcolo e dei risultati della valutazione, organizzandoli in allegati che permettano una chiara e rapida identificazione dei luoghi o mansioni pericolose.

- 2. Il contratto dovrà essere annuale senza possibilità di tacito rinnovo e comprensivo di consulenza telefonica, indennità di responsabilità, rimborso spese viaggio e living presso la nostra sede per il periodo di validità del contratto.
  Il pagamento verrà effettuato tramite bonifico bancario a 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica.
- **3.** Di nominare RUP la dipendente dell'Ordine, Sig.ra Irene Piccigallo, per l'acquisizione dei servizi oggetto della presente delibera.

# **STABILISCE**

relativamente a quanto deliberato, il seguente limite di spesa complessiva: euro 700,00 IVA inclusa e rivalsa del 4%.

# **ATTESTA**

che le relative voci di spesa verranno imputate ai seguenti capitoli di competenza:

Titolo	11		
Categoria	003		
Capitolo	0007		
Voce	Servizi Amministrativi e Commerciali		

# **AUTORIZZA**

Il Tesoriere ad impegnare le relative somme nei limiti del bilancio di previsione 2025.

# DICHIARA

La presente delibera immediatamente eseguibile Letto, approvato e sottoscritto

La Segretaria Maria Cristina Pirazzini Il Presidente Pietro Giurdanella

> Verbale n.17 Registro sedute: Pagina: