

**BANDO DI CONCORSO - PARTECIPAZIONE
FESTIVAL DELLA SALUTE XIX EDIZIONE
BOLOGNA
12 MAGGIO 2026
Scadenza 15 Marzo 2026**

In occasione della XIX edizione del **Festival della Salute**, dedicata al tema **“Insieme per la Salute: Contributi Infermieristici tra Fragilità, Innovazione e Scenari di Crisi”**, l’Ordine delle Professioni Infermieristiche apre una **call per contributi, iniziative e buone pratiche infermieristiche** da presentare durante l’evento previsto a Bologna, il **12 maggio 2026**. L’obiettivo è quello di valorizzare l’impegno professionale, l’innovazione assistenziale e l’impatto delle pratiche basate sulle evidenze nella promozione della salute pubblica.

Articolo 1: Finalità del Premio

Con questa iniziativa, l’Ordine delle Professioni Infermieristiche di Bologna (di seguito OPI) intende:

- **valorizzare esperienze** cliniche, organizzative, formative e di ricerca infermieristica;
- promuovere la diffusione delle **migliori pratiche** nei diversi contesti assistenziali;
- favorire lo **scambio tra professionisti**, docenti, ricercatori e studenti;
- incrementare la **visibilità del contributo** infermieristico alla salute della comunità.

Articolo 2 – Requisiti generali specifici

Il bando è rivolto a:

- Iscritti/e all’OPI di Bologna;
- Professionisti/e che esercitano la loro attività nel territorio della provincia di Bologna.

Sono inoltre ammessi al bando:

- Gruppi di lavoro interprofessionali;
- Gruppi di studenti del Corso di Laurea in Infermieristica;
- Gruppi di studenti del Corso Di Laurea Magistrale.

Condizione indispensabile: all’interno di ogni gruppo deve essere presente **almeno un/a componente regolarmente iscritto/a all’OPI di Bologna**.

Articolo 3 – Presentazione della domanda

I contributi dovranno essere incentrati su una delle seguenti aree tematiche:

- **Fragilità e percorsi assistenziali;**
- **Digitalizzazione e nuove tecnologie in sanità;**
- **Assistenza infermieristica negli scenari di guerra e nelle emergenze umanitarie.**

Tipologie di elaborati ammesse. I contributi potranno essere presentati in forma di:

- Abstract per relazione;
- E-Poster;
- Video.

Tipologie di contenuti accettati:

- esperienze professionali basate su evidenze;
- progetti di ricerca o revisioni della letteratura;
- progetti di formazione;
- progetti di miglioramento della qualità

Modalità di invio della domanda

La domanda deve essere trasmessa **esclusivamente tramite il link dedicato**

<https://ec.europa.eu/eusurvey/runner/721d3688-7b43-a6a7-b0d7-ad9312c8ca19>,

utilizzando la modulistica ufficiale, allegata e compilata in ogni sua parte, entro il **15 marzo 2026 – ore 23:59**.

Faranno fede la data e l’ora indicate nella mail generata dal sistema.

Alla domanda devono essere allegati:

- copia di un documento di identità valido (fronte e retro);
- dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali (privacy).

Lo stesso gruppo, o il/la singolo/a candidato/a, può presentare più contributi, anche in tipologie differenti (abstract, poster, video) e su tematiche diverse, purché ciascun elaborato rispetti i requisiti indicati dal presente bando.

Domande prive della modulistica, incomplete o con documentazione non leggibile saranno escluse.

L’OPI si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o annullare il bando.

Per informazioni: info@opibo.it (indicare nome, cognome e recapito telefonico e argomento)

Il bando sarà pubblicato sul sito di OPI Bologna (www.ordineinfermieribologna.it), fino al **15 Marzo 2026**, ai fini della pubblicità legale e per informazione agli/alle interessati/e.

Sezione A Cover Letter (obbligatoria)

Si prega di aggiungere una breve lettera di presentazione, che spieghi il motivo della partecipazione al convegno. Nella lettera, si evidenzino le motivazioni, le aspettative rispetto agli argomenti trattati, e come il convegno si inserisce nel proprio percorso professionale o accademico. La lettera di presentazione contribuirà a dare un’idea del proprio interesse e delle aspettative per questo evento.

- **Lunghezza in caratteri (spazi inclusi):** max 1.500;

- **Struttura:**

1. **Introduzione:** Esplicitare l’interesse nel partecipare al convegno;
2. **Corpo:** Sottolineare l’originalità e il contributo della ricerca;
3. **Conclusione:** Dichiare la disponibilità per presentare il lavoro e rispondere a eventuali richieste. Ringraziare il comitato scientifico.

Sezione B: Abstract per presentazione Orale

Esposizione dal vivo dei contenuti dell’elaborato, con supporto di slide o altri materiali visivi. Il tempo per presentare la ricerca e rispondere a eventuali domande del pubblico sarà definito a priori.

Si prega di aggiungere una sintesi concisa del contributo proposto, che riassuma obiettivi, metodologia e risultati principali, evidenziandone la rilevanza per il convegno. L’abstract deve offrire una panoramica chiara e incisiva del tema trattato, permettendo al comitato scientifico di valutarne l’interesse e l’originalità.

- **Lunghezza in caratteri (spazi inclusi):** max 2.000;

- **Struttura:**

1. **Titolo;**
2. **Introduzione (background e obiettivi);**
3. **Metodi;**
4. **Risultati;**
5. **Conclusioni.**

Nel caso in cui il contributo non venga selezionato per la presentazione orale, i/le candidati/e saranno invitati/e a presentare il proprio lavoro in formato poster.

Sezione C: E-Poster

Presentazione grafica digitale della ricerca, consultabile online o su schermi dedicati. Il formato consente di esporre in modo sintetico i punti chiave dello studio attraverso testo, immagini e grafici, con possibilità di interazione con i partecipanti.

Indicazioni tecniche

- È possibile caricare presentazioni in PowerPoint (formato pdf);
- Le dimensioni del poster devono essere obbligatoriamente quelle del template fornito dal Comitato Organizzatore;
- L’orientamento deve essere orizzontale;
- Il Poster deve contenere: Introduzione, Metodi, Risultati e Bibliografia (massimo 3 slide dedicate, come da template);
- La dimensione del file deve essere, al massimo, di 10 MB;
- È consigliato l’utilizzo dei caratteri Montserrat o Tahoma, con dimensione non inferiore a 20 pt;
- Inserire all’interno del poster il titolo, nomi di autore e/o coautori e affiliazioni, relatore, correlatore (eventuale), note bibliografiche, tabelle, illustrazioni, grafici e disegni (evitare immagini di bassa qualità);
- Se si utilizza PowerPoint 2006 o successivo, è possibile inserire video incorporati. Non è invece possibile inserire collegamenti a file video/audio esterni.

Sezione D: Indicazioni per i contributi video

I contributi video devono rispettare standard etici, professionali e comunicativi coerenti con la missione dell’OPI, e con gli obiettivi di salute pubblica.

Tono e linguaggio

- professionale, empatico e rispettoso;
- linguaggio chiaro e accessibile, evitando eccessivo gergo tecnico;

- tono calmo, rassicurante e credibile;
- rispetto del **Codice Deontologico**.

Contenuto

- finalità informativa ed educativa (prevenzione, assistenza, promozione della salute);
- valorizzazione del ruolo e delle competenze infermieristiche;
- contenuti basati su evidenze scientifiche;
- assenza di diagnosi o consigli personalizzati;
- tutela della privacy: **è vietata la presenza di pazienti o di dati sensibili.**

Caratteristiche

- Durata massima: **2 minuti**;
- Formato file: AVI oppure MP4
- Risoluzione minima HD 720X1280
- Orientamento: **verticale (9:16)**
- **Audio/voce: chiaro e comprensibile.**

Aspetto visivo

- divisa professionale o abbigliamento sobrio;
- ambiente neutro e ordinato;
- buona illuminazione e audio chiaro;
- inquadratura stabile.

Struttura del video

1. **Introduzione:** chi sei/siete e il tema trattato;
2. **Messaggio chiave:** l'informazione principale;
3. **Chiusura:** invito alla prevenzione o all'approfondimento.

Comportamento professionale

- atteggiamento competente e umano;
- contatto visivo con la camera;
- coerenza espressiva;
- divieto di contenuti polemici o sensazionalistici.

Vi chiediamo di inviare il video al seguente indirizzo e-mail: **info@opibo.it** tramite **WeTransfer**

INDICAZIONI PER INVIARE IL VIDEO CON WE TRANSFER

1. Vai al sito: <https://wetransfer.com>;
2. Nella schermata iniziale, seleziona **“Invia un file”** (o “Upload files”);
3. Clicca su **“Aggiungi file”** e carica il tuo video dal computer o dal telefono;
4. Inserisci l'**indirizzo e-mail info@opi.bologna.it**;
5. Inserisci il tuo **indirizzo e-mail** nel campo “Da”;
6. Se desideri, puoi aggiungere un breve messaggio;
7. Clicca su **“Trasferisci”**;
8. Attendi il caricamento (può durare alcuni minuti in base alla grandezza del file);
9. Al termine, WeTransfer invierà, direttamente al destinatario, una **mail con il link per scaricare il video**.

Articolo 4 – Liberatoria per l'utilizzo delle immagini e dei video di soggetti adulti o minori

Per i poster che includono immagini fotografiche e per i contributi video, è richiesto di compilare e sottoscrivere la *Liberatoria per l'utilizzo delle immagini e dei video di soggetti adulti o minori*.

Articolo 5 – Nomina della Commissione Esaminatrice

La Commissione Esaminatrice sarà nominata dal Consiglio Direttivo di OPI Bologna, e sarà composta da cinque Consiglieri/e di OPI, di cui uno/a sarà il/la Presidente della Commissione.

Articolo 6 - Valutazione delle domande

Le domande presentate saranno valutate dalla Commissione Esaminatrice. La valutazione delle presentazioni verrà effettuata in forma anonima. La Commissione Esaminatrice emetterà un giudizio inappellabile, in base ai criteri predeterminati.

La graduatoria stilata sarà pubblicata sul sito di OPI Bologna <https://www.ordineinfermieribologna.it/>, nella home page, entro 60 giorni dalla scadenza del presente bando e, dopo l'approvazione della graduatoria, l'esito sarà comunicato via mail ai/alle vincitori/trici.

Articolo 7 – Criteri per la formulazione della graduatoria

- Originalità e Innovazione - da 1 a 5 punti;
- Coerenza con lo specifico professionale - da 1 a 5 punti;
- Rigore metodologico - da 1 a 5 punti;
- Cover letter - da 1 a 5 punti.

In caso di parità di punteggio, verrà considerata la minore età anagrafica dei/delle candidati/e.

Articolo 8 - Premiazione

Saranno selezionate le migliori proposte per:

- relazioni nelle giornate del Festival;
- esposizione poster in un'area dedicata;
- proiezione di contributi video in area dedicata
- eventuale pubblicazione nei canali di comunicazione di OPI Bologna

Oltre ad esporre i lavori durante le giornate del festival della salute, verrà effettuata una premiazione ufficiale in quelle giornate.

Articolo 9- Trattamento dati personali

I dati personali saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 e dell'informativa resa disponibile in fase di candidatura (ai sensi dell'articolo 13 del GDPR 2016/679).

Articolo 10: Tempistica e Contatti

- Pubblicazione del bando: **15 Febbraio 2026**;
- Scadenza candidature: **15 Marzo 2026**;
- Comunicazione esiti: **15 Aprile 2026**;
- Festival della Salute: **12 Maggio 2026**.

Per informazioni o chiarimenti è possibile contattare la Segreteria dell'Ordine:

- **E-mail:** info@opibo.it
- **Telefono:** 051 393840 (*dal lunedì al venerdì, dalle 09:30 alle 12:00*)